

## **Порядок окончания 2015 – 2016 учебного года в МАОУ «СОШ № 1»**

**1. Организовать своевременное формирование и исполнение необходимой нормативной базы,** регулирующей проведение организационных мероприятий по окончанию учебного года, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными нормативными актами, локальными актами образовательного учреждения.

Ответственные: А.А. Курило, директор школы, М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**2. Обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся.**

При проведении промежуточной аттестации руководствоваться следующим:

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится до завершения учебного года и после того, как будут полностью освоены учебные предметы, входящие в перечень промежуточной аттестации в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане МАОУ «СОШ № 1» на 2015-2016 учебный год, порядком проведения промежуточной аттестации, установленным в локальном акте общеобразовательного учреждения (положение «О порядке, формах и периодичности текущей и промежуточной аттестации учащихся», утверждённое приказом директора МАОУ «СОШ № 1» от 09 октября 2015 г. № 435-О).

2.2. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся – с 11 мая 2016 г. по 20 мая 2016 г.

2.3. С целью выполнения практической части учебного предмета ОБЖ (раздел «Основы начальной военной подготовки») направить на учебные сборы с 12 мая 2016 года по 16 мая 2016 года юношей 10-х классов в соответствии с распоряжением губернатора Тюменской области от 29.02.16. №7-р, постановлением администрации Заводоуковского городского округа от 29.03.2016 № 394.

2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6. Обучающиеся, имевшие академическую задолженность и не ликвидировавшие задолженность в течение следующего года в установленные образовательной организацией сроки, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или, при наличии объективных причин неуспеваемости (неосвоения

программного материала в связи с заболеванием), переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Ответственные: Л.А. Беляева, М.В. Казаковцева, Т.Н. Провоторова, заместители директора по учебно-воспитательной работе, Р.А. Кривчикова, педагог-психолог.

### **3. Провести педагогические советы по вопросам:**

- перевода учащихся в следующий класс – 25 мая 2016 года;
- допуска выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации - 19 мая 2016 года;
- награждения выпускников 11 классов медалями за особые успехи в обучении – 20 июня 2016 года.

Ответственные: А.А. Курило, директор школы, М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**4. Довести до родителей (законных представителей) обучающихся сведения** о принятых педагогическим советом решениях в части перевода и допуска к экзаменам – до 23 мая 2016 г. (по допуску выпускников 9, 11 классов к ГИА), до 27 мая 2016 г. (по переводу обучающихся в следующий класс).

Ответственные: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители.

**5. Обеспечить завершение выпускниками 9, 11 классов учебных занятий** по освоению программ основного общего, среднего общего образования, включая практические части по соответствующим предметам не позднее 23 мая 2016 года.

Ответственные: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя.

**6. Довести до педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся сведения** об особенностях завершения учебного года выпускниками 11 классов, а именно: для выпускников 11 классов определить срок окончания учебного года 31 августа текущего года.

Ответственные: Л.А. Коновалова, Л.С. Рафейкова, классные руководители 11 классов.

**7. Провести торжественные мероприятия** «Последний звонок» в 9, 11 классах – 24 мая 2016 года; торжественное мероприятие, посвящённое окончанию уровня начального общего образования (для учащихся 4 классов) – 27 мая 2016 года. Обеспечить при проведении массовых мероприятий с детьми соблюдение всех необходимых мер безопасности.

Ответственные: Л.А. Беляева, Г.Н. Саяпина, заместители директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители 4, 9, 11 классов.

## **8. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов:**

8.1. аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдать лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию;

8.2. аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдать выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования (5-9 класс);

8.3. лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении;

8.4. прием обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании, в 10 класс профильного обучения осуществлять по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам в соответствии с локальным актом образовательного учреждения (положение «Об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования в профильных классах», утверждённое приказом МАОУ «СОШ №1» от 23 июля 2015 г. № 290-О).

Ответственные: А.А. Курило, директор школы, М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**9. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов** в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. №1400, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.01.2016 г. № 34.

Ответственный: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**10. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья** в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. №1400 (в ред. от 24.11.2015).

10.1. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение выпускников с ограниченными возможностями.

Ответственный: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Р.А. Кривчикова, педагог-психолог.

**11. Обеспечить завершение обучения выпускников, обучавшихся по адаптированным образовательным программам для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).**

Ответственный: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**12. Довести до сведения выпускников и их родителей (законных представителей)необходимую нормативно-правовую и инструктивную базу о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации.**

12.1. Информацию довести посредством:

- размещения на школьном сайте, информационных стендах;
- в ходе проведения родительских собраний (включая ознакомление с материалами, памятками, рекомендованными Рособрнадзором).

12.2. обеспечить создание комфортной обстановки в ходе экзаменов и при получении их результатов, а также принять все необходимые меры для предупреждения конфликтных ситуаций в семье, связанных с негативной оценкой полученных по итогам аттестации результатов.

Ответственные: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Р.А. Кривчикова, педагог-психолог.

**13. Провести торжественные мероприятия по вручению аттестатов:**

- для выпускников 9 классов - 17 июня 2016 года,
- для выпускников 11 классов - 23 июня 2016 года.

**14. Обеспечить соблюдение всех инструктивных требований, предъявляемых к порядку оформления, хранения, выдачи и учёта бланков документов государственного образца, медалей.**

Ответственный: М.В. Казаковцева, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.