



Комитет образования администрации Завоуковского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Завоуковского городского округа
«Завоуковская средняя общеобразовательная школа №1»
(МАОУ «СОШ №1»)

ПРИКАЗ

27 августа 2019 г.

№ 210 - О

г. Завоуковск

Об утверждении Положения «Об обеспечении питанием обучающихся»
в новой редакции

В связи с изменением размеров расходов на обеспечение питанием обучающихся

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «Об обеспечении питанием обучающихся» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ директора МАОУ «СОШ №1» от 28 декабря 2018 г. № 291-О «Об утверждении Положения «Об обеспечении питанием обучающихся» в новой редакции».

3. С.Ю. Лягоцкой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, разместить Положение «Об обеспечении питанием обучающихся», утверждённое пунктом 1. настоящего приказа, на сайте образовательного учреждения в срок до 01 сентября 2019 года.

Директор

А.А. Курило

Положение «Об обеспечении питанием обучающихся»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ст.37, ст.79 п.7;

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 03.07.2016) гл.4, ст. 19 и 20;

- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Тюменской области»;

- постановлением Правительства Тюменской области от 30.08.2017 № 439-п «О внесении изменений в постановление от 30.09.2013 № 423-п»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 23.07.2008 г. № 45;

- приказом комитета образования администрации Заводоуковского городского округа от 16 августа 2019 г. № 105 «Об определении размеров расходов на обеспечение питанием обучающихся».

1.2. Образовательная организация создаёт необходимые условия для обеспечения питанием, совместно с предприятиями, поставщиками продуктов питания, организует поставку в школьную столовую продуктов питания.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия обеспечения питанием обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №1».

2. Общие принципы обеспечения питанием

2.1. Питание в образовательной организации обеспечивается за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Организация питания осуществляется (в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд») предпринимателем без образования юридического лица (индивидуальным предпринимателем).

2.3. Общеобразовательная организация в своей деятельности по организации питания взаимодействует с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.4. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в общеобразовательной организации возлагается на руководителя.

2.5. Предприниматель (организатор питания), оказывающий услуги общественного питания и поставки продуктов питания, отвечает за качество и безопасность питания обучающихся.

2.6. Обеспечение питанием осуществляется на основании трёхстороннего договора на оказание услуги по организации питания, заключённого между родителями (законными представителями) учащихся, организатором питания, образовательным учреждением.

3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Финансирование расходов на организацию питания в образовательной организации осуществляется¹:

3.1.1. за счет средств областного бюджета:

- 12 рублей 40 копеек в день на одного учащегося, обучающегося по основной общеобразовательной программе;
- 43 рубля 50 копеек в день на одного учащегося из малоимущих семей и учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации²;
- 123 рубля в день на одного учащегося с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося по адаптированной образовательной программе.

3.1.2. за счет средств родителей (законных представителей).

3.2. Частичная компенсация стоимости питания может осуществляться за счет продуктов, выращенных на учебно-опытном пришкольном участке.

¹ В данном пункте указан объем финансовых средств (размер компенсации) в отношении различных категорий обучающихся, выделяемых на организацию питания в соответствии с действующим нормативным актом органа местного самоуправления (приказ комитета образования администрации Заводоуковского городского округа от 03 сентября 2018 г. № 115 «Об определении размеров расходов на обеспечение питанием обучающихся»).

² На основании Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, относятся следующие обучающиеся:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях (пожар, затопление, другое стихийное бедствие, несчастный случай);
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи (временная нетрудоспособность родителей, временное отсутствие заработка родителей);
- дети, нуждающиеся в дополнительной социальной адаптации (склонные к бродяжничеству, находящиеся в состоянии конфликта с семьёй);
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети – жертвы вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети – жертвы насилия;
- дети с отклонениями в поведении.

3.3. Образовательная организация в ежедневном режиме ведет учет экономии бюджетных средств, сложившихся за счет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, актированных дней, иным причинам.

Сложившаяся экономия на основании приказа руководителя образовательной организации направляется на осуществление мероприятий по улучшению организации питания всех категорий обучающихся.

3.4. Оплата за обеспечение питанием Учащегося, за исключением услуг буфета производится родителями (законными представителями) учащихся авансом до дня предоставления услуги в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет организатора питания, через АИС «Электронная школа Тюменской области» (модуль «Питание»), либо в кассах, банкоматах и терминалах обслуживания кредитных организаций на основе квитанции, сформированной с использованием АИС «Электронная школа Тюменской области».

3.5. В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении образовательной организации в письменной или устной форме не позднее 07.30 (для обучающихся первой смены), 11.00 (для обучающихся подсмены), родительская плата за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

Классный руководитель (социальный педагог) должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия обучающегося и учесть его наличие либо отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

3.6. В случае отсутствия обучающегося в образовательной организации по уважительной причине производится перерасчет родительских средств на организацию питания данного обучающегося в последующие дни.

3.7. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, включённые в состав рекомендованного СанПиНами набора продуктов, и наценки за услуги по организации питания (затраты на оплату труда поваров, транспортные расходы и т.п.).

Среднесуточная стоимость питания согласовывается с органом государственного общественного управления и утверждается руководителем образовательной организации.

Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, определяется в соответствии с настоящим Положением с учетом мнения органа государственного общественного управления образовательной организации (управляющего совета), исходя из определенного в соответствии с подпунктом 3.1.1. пункта 3.1 настоящего Положения размера возмещения расходов на питание соответствующих категорий обучающихся.

3.8. Размер расходов на обеспечение питанием учащихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы установлен приказом комитета образования администрации Заводоуковского городского округа от 16 августа 2019 г. № 105 «Об определении размеров расходов на обеспечение питанием обучающихся» и составляет 268 рублей 50 копеек в день на одного обучающегося.

4. Порядок предоставления льготного питания

4.1. Основанием для учета обучающихся из малоимущих семей при возмещении соответствующих расходов является информация о несовершеннолетних из семей, признанных малоимущими, предоставляемая два раза в месяц (1-го и 15-го числа текущего месяца) территориальным управлением социальной защиты населения в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования (комитет образования администрации Заводоуковского городского округа), по электронным каналам связи с применением электронно-цифровой подписи.

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей с применением повышающих коэффициентов осуществляется начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором была получена информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, поступила 15 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи для признания семьи малоимущей осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Тюменской области от 06.12.2004 N 159-пк «О пособии на ребенка».

Списки обучающихся из малоимущих семей утверждаются приказом руководителя образовательной организации 2 раза в месяц.

4.2. Питание обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации по факту выявления соответствующих обстоятельств в течение года.

Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся в образовательной организации, находящемуся в трудной жизненной ситуации, являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайство (заявка) социального педагога, классного руководителя;
- акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося членами комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания в образовательной организации, либо членами родительского комитета класса и классного руководителя (социального педагога), подтверждающий нахождение обучающегося в трудной жизненной ситуации.

4.3. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья³ предоставляется двухразовое бесплатное питание.

Питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации.

Приказ о предоставлении питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья издается 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января, а также по мере поступления детей данной категории в образовательное учреждение.

5. Порядок организации питания

5.1. Режим питания в образовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008).

Питание обучающихся в образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни и отказ от предлагаемого питания.

Питание обучающихся в образовательной организации может осуществляться в форме сухих пайков в случае:

- временной невозможности организовать горячее питание в общеобразовательной организации (авария на пищеблоке, отсутствие электричества и т.п.),
- при обучении ребенка на дому по медицинским показаниям.

³ Лицо с ограниченными возможностями здоровья - лицо, имеющее физический и (или) психический недостатки, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования. Статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Состав сухого пайка определяется образовательной организацией, исходя из имеющегося примерного меню, с учетом заболевания ребенка, и по согласованию с родителями (законными представителями). Допускается замена скоропортящихся и запрещенных ребенку по медицинским показаниям продуктов, предусмотренных примерным меню.

Стоимость сухого пайка определяется размером компенсации стоимости питания для соответствующей категории семьи обучающегося.

Выдача сухого пайка учащимся, обучающимся на дому, осуществляется их родителям (законным представителям) следующим образом: до 05 числа следующего месяца родители в АИС «Электронная школа Тюменской области» осуществляют выбор продуктов питания из предложенного перечня продуктов, предусмотренных примерным меню; до 15 числа производится выдача продуктов в школьной столовой по накладной на выдачу продуктов.

5.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое разрабатывается Центром технологического контроля.

5.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в образовательной организации, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

5.4. Фактическое меню (утверждается руководителем образовательной организации в ежедневном режиме, подписывается заведующей столовой, калькулятором, медицинским работником) должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

Форма меню указана в приложении 01 к Положению.

5.5. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает назначенный приказом руководителя образовательной организации ответственный из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе.

5.6. Ответственный за организацию питания в образовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в образовательной организации;
- контролирует формирование списков обучающихся для предоставления питания;
- осуществляет контроль предоставления указанных списков в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися горячих завтраков по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения;
- представляет на рассмотрение руководителю образовательной организации и органу государственного-общественного управления списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- контролирует сбор родительской платы за питание обучающихся и ведение соответствующей ведомости (табеля учёта);
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

5.7. Классные руководители образовательной организации:

- ежедневно в информационной системе отмечают присутствие учащихся в образовательном учреждении: до 08.00 (первая смена), до 11.30 (подсмена);

- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- сопровождают учащихся в столовую, осуществляют контроль за приёмом пищи;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях органа государственно-общественного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

6. Контроль за обеспечением питания

6.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется утвержденной приказом руководителя образовательной организации комиссией, в состав которой входят:

- руководитель образовательной организации,
- ответственный за организацию питания,
- медицинский работник,
- представитель органа государственно-общественного управления от числа родительской общественности.

6.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;
- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;
- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

6.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

6.4. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

6.5. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в четверть, по результатам проверок составляются акты, справки.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного управления;
- знакомиться с меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;
- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного управления по вопросам организации питания обучающихся;
- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- требовать предоставления услуги надлежащего качества;
- требовать от образовательного учреждения, организатора питания предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги;
- обращаться к образовательному учреждению, организатору питания с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями) касающимися его работы;

- на частичное или полное возмещение оплаты за услуги в соответствии с законодательством РФ, Тюменской области, муниципальными правовыми актами Заводоуковского городского округа.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательной организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учётом режима функционирования образовательной организации, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственного-общественного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;
- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в муниципальный орган управления образованием сведения по показателям эффективности реализации мероприятий областной программы совершенствования организации питания, в том числе:
 1. количество обучающихся, охваченных питанием, в том числе двухразовым;
 2. количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;
 3. количество работников столовых, повысивших квалификацию в текущем году на областных, районных курсах, семинарах;
 4. обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием;

5. удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

8.2. Интенсивность и эффективность работы классных руководителей по организации питания обучающихся учитываются при решении вопроса о стимулирующих выплатах из фонда заработной платы.

8.3. Орган государственного-общественного управления ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

8.4. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.