**Для трудоустройства несовершеннолетним требуются документов:**

Копии:

- паспорта (первая страница и прописка);

- ИНН;

- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

2. Справку об отсутствии (наличии) судимости.

3. Заявление о приеме на работу (заполняется в ОУ).

4. Согласие одного из родителей (заполняется в ОУ).

5. Номер лицевого счета действующей карты Запсибкомбанка (***если нет, ОУ бухгалтерия ОУ заказывает самостоятельно***).

6. Письменное разрешение органов опеки и попечительства (для лиц, не достигших 16 лет). Заявление необходимо подавать через личный кабинет портала Госуслуг.

7. Документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу в возрасте от 16 до 18 лет (приписное удостоверение);

8. Трудовой договор (заполняется в ОУ);

9. Личная карточка работника (заполняется в ОУ);

10. Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение) формы № 086/у.

Для получения письменного разрешение органов опеки и попечительства необходимы:

*а) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет;*

*б) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность законного представителя малолетнего, несовершеннолетнего - родителя, усыновителя, опекуна, попечителя;*

*в) справка об обучении в образовательной организации, с указанием класса и сменности обучения;*

*г) проект трудового договора, содержащего сведения о характере и условиях труда несовершеннолетнего, малолетнего, или справка организации, с которой планируется заключить трудовой договор о характере и условиях труда;*

*д) справка (заключение) выданная по результату предварительного медицинского осмотра;*

*е) согласие законного представителя на трудоустройство несовершеннолетнего (шаблон* [*https://uslugi.admtyumen.ru/download/rguDocs/7200000000161016495/%D0%A1%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5.rtf*](https://uslugi.admtyumen.ru/download/rguDocs/7200000000161016495/%D0%A1%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5.rtf)*).*

*В случае, если за получением государственной услуги в интересах заявителя обращается его представитель, то представляется также документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя*