



Департамент по социальным вопросам администрации
Заводоуковского городского округа
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Заводоуковского городского округа
«Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №1»
(МАОУ «СОШ №1»)

ПРИКАЗ

29 августа 2025 г.

№ 201 - О

г. Заводоуковск

О режиме работы образовательного учреждения
в 2025-2026 учебном году

В целях организации деятельности учащихся и работников МАОУ «СОШ
№1» в 2024-2025 учебном году

П р и к а з ы в а ю:

1. Установить следующий режим работы образовательного учреждения:
- пятидневная учебная неделя с подсменкой и шестым развивающим днём;
 - 40-минутный урок;
 - начало учебных занятий в 08.00 (1 смена), 12.20 (подсмена – для учащихся 2, 3, 4 классов);
 - расписание звонков:

Урок	Время урока	Время перемены	Классы
1 смена			
1	08.10-08.45	08.45-09.05	1 класс
2	09.05-09.40	09.40-09.00	
3	09.00-10.35 (с сентября по октябрь)	10.35-10.45 (динамическая пауза)	
4	11.15-11.50 (ноябрь - декабрь)	11.50-12.25	
5	12.25-13.00		
1	8.10 – 8.50 (с января по май)	8.50 – 9.10	
2	9.10 – 9.50	9.50 – 10.10	
3	10.10 – 10.50	10.50 – 11.30 (динамическая пауза)	
4	12.00 – 12.40	12.50 – 13.00	
5	13.00 – 13.40		
1	08.00-08.40	08.40-08.50	4 «В», 5-11

2	08.50- 09.30	09.30-09.40	
3	09.40-10.20	10.20-10.40	
4	10.40-11.20	11.20-11.40	
5	11.40 – 12.20	12.20- 12.30	
Подсмена 2, 3, 4 классы			
6	12.30– 13.10	13.00- 13.10	2 «А», 2 «Б», 3 «А», 3 «Б», 4«А», 4«Б»,
7 / 1	13.10– 13.50	13.50 – 14.00	2 «В», 2 «Г», 3 «В», 4 «Д», 4 «Г»
8 / 2	14.00– 14.40	14.40 – 15.00	
3	15.00– 15.40	15.40– 15.50	
4	15.50– 16.30	16.30– 16.40	
5	16.40– 17.20	17.20– 17.30	

2. Утвердить циклограмму работы образовательного учреждения:

Понедельник - административная планёрка, рабочие совещания, заседания психолого-медико-педагогического консилиума, классные часы «Разговоры о разном» 1-11 классы;

вторник - заседание Совета профилактики;

среда - заседание творческих и проблемных групп;

четверг - заседание ЭМС/заседания школьных методических объединений (ШМО), классные часы «Профминимум» (6-11 классы);

пятница - педагогические советы, общешкольные мероприятия, школьные методические объединения (ШМО), заседания управляющего совета.

3. Определить время проведения рабочих совещаний: для педагогов, осуществляющих образовательный процесс в первую смену в 14.00; для педагогов, осуществляющих образовательный процесс в подсмену в 17.30.

4. Занятия внеурочно деятельности, проводить в соответствии с расписанием кружковой работы на 2025-2026 учебный год.

5. Установить в школе пропускной режим. Дежурным администраторам, классным руководителям не допускать свободное прохождение в образовательное учреждение посторонних лиц без регистрации посетителя в специальном журнале на посту охраны.

6. Осуществлять дежурство классов по школе в соответствии с графиком дежурства, утверждённым директором школы на каждую учебную четверть.

Вменить в обязанность дежурному классу обеспечение дисциплины поведения школьников во время перемены, санитарного состояния в здании школы, сохранности школьного имущества.

Время дежурства дежурного класса по школе - с 07.45 до 14.10; подсмена с 12.15 до 17.10.

Продолжительность дежурства класса по школе – одна учебная неделя.

Ежедневно по окончании дежурства дежурный учитель сдаёт дежурство дежурному администратору с фиксацией оценки состояния образовательного учреждения в журнале дежурства.

7. Проводить ежедневно влажную уборку классных кабинетов и закреплённых территорий после каждой учебной смены. Генеральную уборку классных помещений, закреплённых территорий - еженедельно.

Ответственный: Петрова А.О., заведующая хозяйственной частью, Усков

Е.В., руководитель клининговой компании (по согласованию).

8. Ответственность за качество проведения ежедневной влажной уборки и генеральных уборок в помещениях школы возлагается на работников младшего обслуживающего персонала школы (по согласованию с клининговой компанией), заведующего хозяйством.

9. Сроки осенних, зимних, весенних, летних каникул, а также дополнительных каникул для учащихся 1 классов устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком на 2025-2026 учебный год. (приложение 1).

10. Учащиеся 1 классов не аттестуются по итогам учебных четвертей и учебного года, учащиеся 2 - 9 классов аттестуются по четырём учебным четвертям и учебному году, учащиеся 10 - 11 классов аттестуются по учебным полугодиям и учебному году.

11. Учащиеся 2 - 8, 10 классов в обязательном порядке проходят промежуточную аттестацию в соответствии с локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими процедуру прохождения промежуточной аттестации.

12. Учащиеся 9, 11 классов в обязательном порядке проходят государственную итоговую аттестацию в соответствии с нормативными документами федерального, регионального уровней, регламентирующих процедуру прохождения государственной итоговой аттестации.

13. Приём в образовательное учреждение учащихся проводится в соответствии с Положением «Порядок зачисления в образовательное учреждение».

14. Запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и др.) без официального распоряжения директора школы, заявления родителей (законных представителей). Информацию об отсутствии в школе с указанием причины классным руководителям ежедневно фиксировать в карте контроля посещаемости.

При отсутствии учащегося на учебных занятиях в школе классный руководитель незамедлительно принимает меры по выяснению причины отсутствия.

В случае установления неуважительной причины отсутствия учащегося, а также причин, способствующих угрозе его жизни и здоровью, оперативно информировать администрацию школы.

Несвоевременное выявление причин отсутствия учащегося в школе и информирование администрации влечёт за собой дисциплинарное взыскание.

15. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утверждённому директором школы.

Руководителям спортивных кружков при зачислении учащегося в секцию обязательно иметь письменное разрешение врача (справку) о допуске к занятиям в спортивной секции.

16. Общешкольные внеклассные мероприятия проводить по плану, утверждённому директором школы.

17. Определить следующее время для получения горячих завтраков

учащимся:

Время перемены	Классы
08.40-08.50	1а, 1б, 1в, 1г, 1д,
09.30-09.40	5в, 5г, 5д, 6а, 6б, 6в, 6г, 6д,
10.20-10.40	7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8а, 8а, 5а, 5б, 8б, 8в, 8г
11.20-11.30	9а, 9б, 9в, 9г, 10а, 10б, 11а, 11б,
11.30-12.20	обед сотрудников
12.10-14.00	<i>дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из семей, призванных на военную службу по мобилизации (1-е, 5-е, 6-е, 7-е, 8-е, 9-е, 10-е, 11)</i>
13.00-13.10	2а, 2б, 3в, 4б
13.50-14.00	3а, 3б, 3в, 3г, 3д, 4а, 4в, 4г
15.30-16.30	<i>дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из семей, призванных на военную службу по мобилизации (2-е, 3-е, 4-е)</i>

Классным руководителям в соответствии с должностной инструкцией вменить в обязанность сопровождение детей в столовую, обеспечение порядка во время приёма пищи и условием рассадки обучающихся.

18. Классным руководителям, педагогам обеспечить своевременную явку учащихся дежурного класса в школьную столовую для подготовки обеденных зон к приёму пищи.

19. Запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без официального разрешения администрации школы и согласия учителя.

20. Проведение экскурсий, походов с детьми и других мероприятий разрешается только после издания приказа по школе и проведения соответствующего инструктажа руководителя мероприятия с учащимися.

Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении вышеуказанных мероприятий несёт педагог, назначенный приказом директора школы.

21. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану жизни и здоровья детей во время пребывания в школе (на уроках, во время проведения занятий кружков, секций, перемен), на её территории, во время экскурсии, походов, при проведении внеклассных мероприятий, уроков.

22. Возложить ответственность за сохранность, санитарное состояние, эстетический вид школы на заместителей директора по учебно-воспитательной работе следующим образом:

- Провоторова Т.Н. – 3 этаж,
- Франк Е.Ю. – 1 этаж, фойе;
- Кислицына Т.В. – 2 этаж, актовый зал, спортивный зал, столовая, информационно-библиотечный центр.
- Терпугова Н.Л., пристрой 1 и 2 этажа

23. Закрепить за классными кабинетами и возложить ответственность за

сохранность, санитарное состояние, эстетический вид учебных кабинетов на учителей – заведующих кабинетами, педагогов-предметников и классных руководителей:

кабинет	1 смена	подсмена
101	Гейст И.В., советник директора по воспитанию,	
106	Терпугова Н.Л., учитель технологии; Неволина В.В., учитель технологии; Андреева В.А., учитель технологии; Полкова А.Ю., классный руководитель 5 в класса	
108	7г Потапова О.Ю., педагог – психолог, классный руководитель 9г класса Можегов В.Н., руководитель ОБЗР	
109	Гейст И.В., учитель начальных классов	3б Доготарь М.В., учитель начальных классов
110	1в Кочкина В.А., учитель начальных классов	2 б Кобылкина Н. В., учитель начальных классов
111	1а Ванюкова Г.В., учитель начальных классов	3а Онищенко Т. Е., учитель начальных классов
112	1 г Кашина А.О., учитель начальных классов	3б Кармацкая О.В., учитель начальных классов
113	1 б Духанина Е.В., учитель начальных классов	2 а Кашеева С.К., учитель начальных классов
114	Барышев А.А., учитель технологии	
116	Григалавичус Е.А., библиотекарь, Мадикова Е.С., библиотекарь	
117	7г Барышев А.А., классный руководитель бд Барышева А.С., классный руководитель	
118	5г Доленко Е.В., учитель русского языка, классный руководитель	4г Семенова О.Н., учитель начальных классов
202	Дементьева П.Г., учитель математики, физики	
203	9а Губерт Т.П., учитель русского языка и литературы, классный руководитель	2д Бунакова В.А., учитель начальных классов
204	5 а Мерзлякова Е.Д. учитель русского языка и литературы, классный руководитель	2 г Никитина Г.И., учитель начальных классов
205	10 б Рафеева Л.С., учитель физики, классный руководитель	
210	7 д Сердце Т.М., учитель истории, классный руководитель	4 д Бородина А.Ю., учитель начальных классов
211	7б Палатова О.Н., учитель русского языка и литературы, классный руководитель	4а Агафонова Г.А., учитель начальных классов
212	8 а Осипова С.Г., учитель русского языка и литературы, классный руководитель	
213	11 а Франк Е.Ю., учитель русского языка и литературы, классный руководитель	
214	6 г Штейнфельд К.В., учитель истории и обществознания, классный руководитель	3в Полянь Т.Н., учитель начальных классов
215	8 в Непомнящая В.А.	
216	Можегов В.Н., учитель физической культуры, Гришакина Д.В., учитель физической культуры	

217	6 д Даричева Е.С., учитель иностранного языка, классный руководитель
218	11б Черкашина Н.А., учитель английского языка, классный руководитель
219	Остольская Н.В., учитель физической культуры
220	10а Яковлева Е.Ю., учитель музыки, классный руководитель
301	8б Нитковский М.Н., учитель информатики, классный руководитель
303	7а Габышева Н.С., учитель биологии, классный руководитель
304	8в Матвеева Л.Н., учитель логопед, классный руководитель
305	5 б Астраханцева А.А., учитель математики, классный руководитель
306	6 в Кузнецова В.А., учитель географии, классный руководитель
307	6 б Некрасова О.С., классный руководитель
308	Ахмеджанова Г.К., учитель математики
309	9 б Шамонина Т.Н., учитель математики, классный руководитель
310	9д Требенкова Л.М., учитель математики, классный руководитель
311	9 в Матвеева Е.Н., учитель информатики и физики , классный руководитель
	9 а Ковтун О.А., учитель химии,
	8 г Терпугова Н.Л., классный руководитель
	6 а Бичинюк М.А., учитель английского языка, классный руководитель

24. Распределить классное руководство с письменного согласия работников:

Ф.И.О.	Класс	№ кабинета
Уровень начального общего образования (16 классов)		
Кашеева Светлана Константиновна	2а	113
Кобылкина Н.В.	2б	110
Бунакова В.А.	2в	112
Никитина Галина Ивановна	2г	111
Онищенко Тамара Ефимовна	3а	111
Кармацкая Ольга Валентиновна	3б	112
Полынь Татьяна Николаевна	3в	110
Агафонова Галина Анатольевна	4а	211
Доготарь Марина Васильевна	4б	109
Гейст Ирина Викторовна	4в	214
Семенова Ольга Николаевна	4г	118
Бородин Анастасия Юрьевна	4д	210
Ванюкова Галина Васильевна	1а	111
Духанина Елена Владимировна	1б	113
Кочкина Валерия Андреевна	1в	110
Кашина Александра Олеговна	1 г	112
Уровень основного общего образования (24 класса)		
Бичинюк Мария Андреевна	6а	311
Некрасова Ольга Сергеевна	6б	306
Кузнецова Валентина Ивановна	6в	305
Штейнфельд Кристина Владимировна	6г	214
Барышева Алина Олеговна	6д	117
Габышева Наталья Сергеевна	7а	303
Палатова Ольга Николаевна	7б	211
Даричева Елена Сергеевна	7в	217
Барышев Андрей Андреевич	7г	117

Сердце Татьяна Михайловна	7д	210
Осипова Светлана Геннадьевна	8а	212
Нитковский Михаил Николаевич	8б	301
Непомнящая Виктория Андреевна	8в	215
Терпугова Наталья Леонидовна	8г	310
Матвеева Лилия Николаевна	8д	304
Губерт Татьяна Павловна	9а	203
Шамонина Татьяна Николаевна	9б	307
Матвеева Елена Николаевна	9в	309
Потапова Олеся Юрьевна	9г	108
Требенкова Людмила Михайловна	9д	308
Яковлева Елена Юрьевна	10а	220
Рафеевская Любовь Степановна	10б	205
Коробкова Елена Ивановна	10в	109
Уровень среднего общего образования (3 класса)		
Франк Елена Юрьевна	11а	212
Черкашина Наталья Александровна	11б	213

25. Назначить ответственным за проведение утреннего фильтра и проведение термометрии в соответствии с графиком дежурства (приложение 2):

26. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.С. Полкова

Приложение I к приказу от 29.08.2025 г. № 201-О

класс	1 четверть		каникулы	2 четверть		каникулы	3 четверть		каникулы	4 четверть		Всего за учебный год	
	8 недель		8 дней	8 недель		14 дней	10 недель		8 дней	8 недель		3 месяца	
1	01.09 – 26.10		27.10 – 04.11	05.11 – 28.12		29.12 – 10.01	11.01 – 27.03		28.03 – 05.04 доп.каникулы: 14.02 – 22.02	06.04 - 28.05		29.05 - 31.08 33 учебных недель	

класс	1 четверть	каникулы	2 четверть	каникулы	3 четверть	каникулы	4 четверть	каникулы	Всего за учебный год
	8 недель	8 дней	8 недель	14 дней	11 недель	8 дней	8 недель	3 месяца	
2-4	01.09 – 26.10	27.10 – 04.11	05.11 – 28.12	29.12 – 10.01	11.01 – 27.03	28.03 – 05.04	06.04 – 28.05	29.05 – 31.08	34 учебные недели

класс	1 четверть	каникулы	2 четверть	каникулы	3 четверть	каникулы	4 четверть	Всего за учебный год
	8 недель	8 дней	8 недель	14 дней	11 недель	8 дней	8 недель	
5-8, 10	01.09 –26.10	27.10 – 04.11	05.11 – 28.12	29.12 – 10.01	11.01 – 27.03	28.03 – 05.04	06.04 - 28.05	34 учебные недели
							29.05 - 31.08	3 месяца

класс	1 четверть	каникулы	2 четверть		каникулы	3 четверть		каникулы	4 четверть		Всего за учебный год
	8 недель		8 дней	8 недель		14 дней	11 недель		8 дней	8 недель	
9, 11	01.09 – 26.10		27.10 – 04.11	05.11 – 28.12		29.12 – 10.01	11.01 – 27.03		28.03 – 05.04	06.04 -28.05*	34 учебные недели

* Для обучающихся 9,11 классов учебный год завершается в соответствии с расписанием ГИА
Праздничные дни: 23 февраля, 9 марта, 1, 11 маяПромежуточная аттестация проводится в период с 20 апреля по 20 мая без прекращения образовательного процесса

Приложение 2 к приказу от 29.08.2025г. № 201-О

День недел и	1 пост (1 этаж) Центральный вход 1-й лестничный пролет – южная сторона	2 пост (1 этаж) 108-113 каб.) 1-й лестничный пролет – восточная сторона	3 пост (1 этаж пристрой 114-118 каб)	4 пост (2 этаж) 201-209 каб.) 2-й лестничный пролет – южная и северная стороны	5 пост (2 этаж) 210-215 каб.) 2-й лестничный пролет – восточная сторона	6 пост (2 этаж пристрой 216-220 каб)	7 пост (3 этаж) 304-309 каб.) 3-й лестничный пролет – восточная сторона	8 пост (3 этаж) 301-303 каб.) 3-й лестничный пролет – южная сторона	9 пост (3 этаж) 310-311 каб.) 3-й лестничный пролет – северной.сторо на
Понедельник	Денисова С.В. Кашина А.О.	Брюхань А.С. Доготарь М.В.	Даричева Е.С. Семенова О.Н.	Рафеева Л.С. Ванюкова Г.В.	Сердце Т.М. Бородин А.Ю.	Остольская Н.В.	Астраханцева А.А.	Нитковский М.Н.	Бичинков М.А.
Вторник	Провоторова Т.Н. Некрасова О.Н.	Кобылкина Н.В. Польнь Т.Н.	Даричева Е.С. Семенова О.Н.	Кошкина Н.В. Фоменко М.С.	Палатова О.Н. Агафонова Г.А.	Кравченко Ю.В.	Куприна А.В.	Габышева Н.С.	Никонова Л.А.
Среда	Полкова А.Ю. Матвеева Л.Н.	Кашеева С.К. Онищенко Т.Е.	Тарасова Ю.Э. Семенова О.Н.	Мерзлякова Е.Д. Ванюкова Г.В.	Осипова С.Г. Непомянная В.А.	Яковлева Е.Ю.	Кузнецова В.А.	Нитковский М.Н.	Бичинков М.А.
Четверг	Шамонина Т.Н. Потапова О.Ю.	Бунакова В.А. Кармацкая О.В.	Маликова Е.С. Семенова О.Н.	Губерт Т.П. Фоменко М.С.	Франк Е.Ю. Кочкина В.А.	Черкашина Н.А.	Требенкова Л.М.	Габышева Н.С.	Никонова Л.А.
Пятница	Кислицына Т.В. Франк Е.Ю.	Никитина Г.И. Духанина Е.В.	Тарасова Ю.Э. Семенова О.Н.	Мерзлякова Е.Д. Ванюкова Г.В./ Фоменко М.С.	Штейнфельд К.В. Гейст И.В.	Брестель Л.В.	Матвеева Е.Н.	Нитковский М.Н.	Бичинков М.А.